

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam Vereniging Kenniscentrum Kinder- en Jeugdpsychiatrie

Nummer Kamer van Koophandel 5 9 6 6 2 3 4 4

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Churchilllaan 11, 3527 GV Utrecht

Telefoonnummer 0 3 0 2 2 7 0 4 1 5

E-mailadres info@kenniscentrum-kjp.nl

Website (\*) https://www.kenniscentrum-kjp.nl

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)  
Gezondheid - Medisch onderzoek en preventie  
Gezondheid - Genezing en zorg  
- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*) Nederland

Aantal medewerkers (\*) 8 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter mevrouw dr. L. (Lilian) Tham

Secretaris mevrouw mr. dr. L. (Lieke) van Domburgh

Penningmeester mevrouw mr. C.P. (Caroline) Schipper

Algemeen bestuurslid de heer dr. M.A. (Marco) Bottelier

Algemeen bestuurslid de heer prof. dr. R.J.L. (Ramón) Lindauer

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

- a. Bijdragen aan de kwaliteit van de kinder- en jeugdpsychiatrie in het algemeen  
 b. Het per thema onderhouden en verbeteren van de wetenschappelijk onderbouwde elementen in de diagnostiek, behandeling en medicatie van kinderen met psychische stoornissen  
 c. Bijdragen aan de implementatie van de wetenschappelijk onderbouwde elementen in de zorg  
 d. Het ontwikkelen, verzamelen, onderling afstemmen van delen van kennis en ervaring rondom implementatie

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?

Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- a. Het verzamelen, het verwerken, het beschikbaar maken, het uitwisselen, het analyseren van het ontwikkelen van informatie, expertise, kennis en ervaring aangaande medische en psychologische onderwerpen in de ruimste zin verband houdend met de kinder- en jeugdpsychiatrie  
 b. Het samenwerken en het voeren van overleg met andere organisaties, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de leden  
 c. Al het andere dat bijdraagt aan de kwaliteit van de kinder- en jeugdpsychiatrie

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Contributie van de leden  
 Subsidie van het Ministerie van VWS  
 Fondsenwerving voor projectfinanciering

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Ontwikkelen en actualiseren van praktijkstandaarden  
 Ontwikkelen en actualiseren van kennisodssiers rondom bepaalde doelgroepen, urgente thema's of andere bredere thema's  
 Projecten

Communicatieactiviteiten over de specialistische en brede jeugdhulp

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Strategie-jaarplan-begroting-2021.pdf>

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden vervullen hun functie onbezoldigd. De directie en het personeel worden beloond in lijn met de CAO GGZ.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Jaarverslag: <https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarverslag-2020.pdf>

Jaarrekening 2020: <https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf>

Toelichting: <https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Toelichting-Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarverslag-2020.pdf>

**2 Balans**

Balansdatum   -   -     *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text" value="13.510"/>	€ <input type="text" value="11.989"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text" value="333.730"/>	€ <input type="text" value="333.730"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderings-reserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="13.510"/>	€ <input type="text" value="11.989"/>	Overige reserves	€ <input type="text" value="141.401"/>	€ <input type="text" value="157.751"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>		€ <input type="text" value="475.131"/>	€ <input type="text" value="491.481"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text" value="29.099"/>	€ <input type="text" value="91.388"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Vorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text" value="14.18.306"/>	€ <input type="text" value="475.915"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="1.447.405"/>	€ <input type="text" value="567.303"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text" value="985.784"/>	€ <input type="text" value="87.811"/>
<b>Totaal</b>	€ <input type="text" value="1.460.915"/>	€ <input type="text" value="579.292"/>	<b>Totaal</b>	€ <input type="text" value="1.460.915"/>	€ <input type="text" value="579.292"/>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Jaarrekening: <https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf>

Toelichting: <https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Toelichting-Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf>

Baten	2020	2019
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 463.236	€ 656.501
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 430.028	€ 306.818
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 420.028	€ 306.818
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€	€
Financiële baten	€ 33	€ 59
Overige baten	€	€ 4090
<b>Som van de baten</b>	€ 893.297	€ 967.466
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 139.400	€ 60.559
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 616.510	€ 700.613
Huisvestingskosten	€ 38.405	€ 43.521
Afschrijvingen	€ 4.468	€ 4.022
Financiële lasten	€ 1.456	€ 779
Overige lasten	€ 109.408	€ 202.199
<b>Som van de lasten</b>	€ 909.647	€ 1.011.693
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 16.350 -/-	€ 44.227 -/-

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<a href="https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf">https://www.kenniscentrum-kjp.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020-Kenniscentrum-Kinder-Jeugdpsychiatrie.pdf</a>
---